	CERTIFICACION	VERSION	02
IMDERTY	PROCESO: GESTION ADMINISTRATIVA	FECHA	05/10/2019
	SUBPROCESO: GESTION TALENTO HUMANO	PAGINA	FO-GTH-40

300.05.01.168

LA SUSCRITA SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y LA RECREACION DE YUMBO – IMDERTY.

HACE CONSTAR

Que el señor: **CRISTIAN JOHNATAN PATIÑO IBARGUEN,** Identificado con el número de cedula Nro.C.C.16.461.726 de Yumbo, ejecutó el siguiente contrato de prestación de servicios así:

NRO CONTRATO	Fecha de Inicio / Fecha de Finalización	OBJETO CONTRACTUAL	VALOR CONTRATO
300.11.01.198	02 febrero 2024 hasta 27 de diciembre de 2024	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DEPORTIVOS DE ALTO RENDIMIENTO DEL IMDERTY.	$ 43.197.000
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA			
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA: A) Brindar apoyo en la elaboración, ajustes, actualización, control, monitoreo y/o revisión, del cronograma mensual de las evaluaciones a realizar con los diferentes grupos deportivos. **B)** Brindar apoyo en elaborar, presentar, revisar, evaluar, y/o monitorear los informes actualizado de los deportistas impactados por el programa de preparación física y del laboratorio. **C)** Apoyar en la evaluación física y fisiológica a los deportistas adscritos a los programas de rendimiento del IMDERTY; **D)** Construir con los preparadores físicos y entrenadores los lineamientos a seguir en el plan de trabajo producto de las evaluaciones. **E)** Las demás actividades estipuladas para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

Para efectos de verificación de la información contenida en el presente documento favor comunicarse con nuestra institución al correo electrónico, ventanilla@imderty.gov.co y sgadministrativo@imderty.gov.co, se firma en Yumbo, a los Dieciocho (18) días del mes de febrero del 2025.

SANDRA VIVIANA TOBAR GARCIA
Subgerente Administrativa y Financiera
Original: Persona Solicitante
Copia: Recurso Humano

Alcaldía de Yumbo	FORMATO CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS TERMINADOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0038
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN.		
FORMATO:	CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS TERMINADOS		

TRD: 160.10.07

EL SUSCRITO: JEFE DE OFICINA / DIRECTOR / SECRETARIO DE DESPACHO

SECRETARIA LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE YUMBO

CERTIFICA:

Que CRISTIAN JOHNATAN PATIÑO IBARGUEN identificado (a) con la cédula de ciudadanía o NIT. N°16.461.726 expedida en la ciudad de Yumbo - Valle, celebró y ejecutó a cabalidad el siguiente contrato con el municipio:

Contrato número: 160.10.07.0068-2024

Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO

Objeto: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIO PROFESIONAL ESPECIALIZADO Y DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACION EN EL PROYECTO CONTROL IMPLEMENTACION DE LA AUTORIDAD SANITARIA PARA LA GESTION EN EL COMPONENTE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Y SANITARIA EL MUNICIPIO DE YUMBO V

Valor: $ 59.834.500

CDP: 20240928 Febrero 08 del 2024
RPC: 20241108 Febrero 22 del 2024
Fecha de Acta de Inicio: Febrero 22 del 2024
Fecha de terminación del contrato: Diciembre 31 de 2024

Se expide para efectos de uso del interesado.

Dada en Yumbo Valle del Cauca, a los Diecisiete (17) días del mes de Febrero de 2025.

Firma:

Nombre del Ordenador del Gasto: OLGA S. MARIÑO ORTIZ

Cargo: Secretaria de Despacho

Dependencia: Secretaria Local de Salud

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI

CERTIFICA:

Que **CRISTIAN JOHNATAN PATIÑO IBARGUEN**, identificado con cédula de ciudadanía Nº16.461.726 ha tenido los siguientes contratos con esta entidad**:**

Número de contrato:	**100.8.4.365.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la articulación de las actividades a realizar en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. 2. Brindar apoyo profesional en el monitoreo de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. 3. Brindar apoyo en la construcción del cronograma de las actividades de salud y la semana de la salud a realizar en el Concejo de Cali. 4. Brindar apoyo profesional en la organización de actividades y programas para el personal en tema de gestión y atención en salud. 5. Fomentar la actualización continua normativas y buenas prácticas en el marco de la salud pública. 6. Acompañar los procesos de control de plagas para garantizar un ambiente sano y saludable para los Funcionarios del Concejo de Cali.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 26 de febrero hasta el 30 de abril de 2025**
Valor del contrato:	**DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($16.335.000) MCTE.** **TRES (3) CUOTAS DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5'445.000) MCTE**

Número de contrato:	**100.8.4.598.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la evaluación ergonómica de los puestos de trabajo de los Funcionarios del Concejo. 2. Brindar apoyo adelantando sesiones sobre postura adecuada. 3. Brindar apoyo profesional en análisis de movimiento y evaluación de riesgos en el lugar de trabajo de los Funcionarios del Concejo. 4. Brindar apoyo profesional realizando talleres de estiramiento y mejoras de postura. 5. Brindar apoyo profesional en términos de recomendaciones sobre corrección postural y pausas activas. 6. Brindar apoyo profesional en materia de recomendaciones sobre ejercicios para evitar lesiones. 7. Brindar apoyo en las demás que se requieran en la Oficina de Talento Humano.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 17 de mayo hasta el 30 de junio de 2025**
Valor del contrato:	**DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($10'890.000) MCTE.** **DOS (2) CUOTAS DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5'445.000) MCTE**

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

Número de contrato:	**100.8.4.882.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la evaluación ergonómica de los puestos de trabajo de los funcionarios del Concejo. 2. Brindar apoyo adelantando sesiones sobre postura adecuada. 3. Brindar apoyo profesional en análisis de movimiento y evaluación de riesgos en el lugar de trabajo de los funcionarios del Concejo. 4. Brindar apoyo profesional realizando talleres de estiramiento y mejoras de postura. 5. Brindar apoyo profesional en términos de recomendaciones sobre corrección postural y pausas activas. 6. Brindar apoyo en las demás que se requieran en la Oficina de Talento Humano. 7. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali a través de las redes sociales y medios tecnológicos que el contratista tenga disponible para tal fin, y así contribuir en la promoción de la información oficial de la Corporación.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 21 hasta el 31 de julio de 2025**
Valor del contrato:	**CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5’445.000) MCTE.** **UNA (1) CUOTA DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5’445.000) MCTE**

Número de contrato:	**100.8.4.967.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la evaluación ergonómica de los puestos de trabajo de los funcionarios del Concejo. 2. Brindar apoyo adelantando sesiones sobre postura adecuada. 3. Brindar apoyo profesional en análisis de movimiento y evaluación de riesgos en el lugar de trabajo de los funcionarios del Concejo. 4. Brindar apoyo profesional realizando talleres de estiramiento, mejoras de postura y pausas activas. 5. Brindar apoyo en las demás que se requieran en la Oficina de Talento Humano. 6. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 15 de agosto hasta el 31 de octubre de 2025**
Valor del contrato:	**DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($16’335.000) MCTE.** **TRES (3) CUOTAS DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5’445.000) MCTE**

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

Este certificado no tiene validez sin las estampillas de ley según (ordenanza 301 de 2009. Acuerdo Municipal No. 010 del 13 de mayo de 1983 y acuerdo 321 del 2011).

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, al día. cuatro (4) del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

VALERIA GARCIA ARIAS
Directora Administrativa
Tel. 8897884



ESTAMPILLAS

Recibo oficial Número:
333302159905





CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL
CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI

CERTIFICA:

Que **CRISTIAN JOHNATAN PATIÑO IBARGUEN**, identificado con cédula de ciudadanía Nº16.461.726 ha tenido los siguientes contratos con esta entidad**:**

Número de contrato:	**100.8.4.365.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la articulación de las actividades a realizar en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. 2. Brindar apoyo profesional en el monitoreo de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. 3. Brindar apoyo en la construcción del cronograma de las actividades de salud y la semana de la salud a realizar en el Concejo de Cali. 4. Brindar apoyo profesional en la organización de actividades y programas para el personal en tema de gestión y atención en salud. 5. Fomentar la actualización continua normativas y buenas prácticas en el marco de la salud pública. 6. Acompañar los procesos de control de plagas para garantizar un ambiente sano y saludable para los Funcionarios del Concejo de Cali.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 26 de febrero hasta el 30 de abril de 2025**
Valor del contrato:	**DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($16.335.000) MCTE.** **TRES (3) CUOTAS DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5'445.000) MCTE**

Número de contrato:	**100.8.4.598.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la evaluación ergonómica de los puestos de trabajo de los Funcionarios del Concejo. 2. Brindar apoyo adelantando sesiones sobre postura adecuada. 3. Brindar apoyo profesional en análisis de movimiento y evaluación de riesgos en el lugar de trabajo de los Funcionarios del Concejo. 4. Brindar apoyo profesional realizando talleres de estiramiento y mejoras de postura. 5. Brindar apoyo profesional en términos de recomendaciones sobre corrección postural y pausas activas. 6. Brindar apoyo profesional en materia de recomendaciones sobre ejercicios para evitar lesiones. 7. Brindar apoyo en las demás que se requieran en la Oficina de Talento Humano.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 17 de mayo hasta el 30 de junio de 2025**
Valor del contrato:	**DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($10'890.000) MCTE.** **DOS (2) CUOTAS DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5'445.000) MCTE**

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

Número de contrato:	**100.8.4.882.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la evaluación ergonómica de los puestos de trabajo de los funcionarios del Concejo. 2. Brindar apoyo adelantando sesiones sobre postura adecuada. 3. Brindar apoyo profesional en análisis de movimiento y evaluación de riesgos en el lugar de trabajo de los funcionarios del Concejo. 4. Brindar apoyo profesional realizando talleres de estiramiento y mejoras de postura. 5. Brindar apoyo profesional en términos de recomendaciones sobre corrección postural y pausas activas. 6. Brindar apoyo en las demás que se requieran en la Oficina de Talento Humano. 7. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali a través de las redes sociales y medios tecnológicos que el contratista tenga disponible para tal fin, y así contribuir en la promoción de la información oficial de la Corporación.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 21 hasta el 31 de julio de 2025**
Valor del contrato:	**CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5’445.000) MCTE.** **UNA (1) CUOTA DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5’445.000) MCTE**

Número de contrato:	**100.8.4.967.2025**
Concepto:	**Prestar servicio profesional en la oficina de Talento Humano del Concejo Distrital Santiago de Cali**
Actividades:	**1. Brindar apoyo profesional en la evaluación ergonómica de los puestos de trabajo de los funcionarios del Concejo. 2. Brindar apoyo adelantando sesiones sobre postura adecuada. 3. Brindar apoyo profesional en análisis de movimiento y evaluación de riesgos en el lugar de trabajo de los funcionarios del Concejo. 4. Brindar apoyo profesional realizando talleres de estiramiento, mejoras de postura y pausas activas. 5. Brindar apoyo en las demás que se requieran en la Oficina de Talento Humano. 6. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.**
Tiempo de servicio:	**Desde el 15 de agosto hasta el 31 de octubre de 2025**
Valor del contrato:	**DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($16’335.000) MCTE.** **TRES (3) CUOTAS DE CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ($5’445.000) MCTE**

CONCEJO
SANTIAGO DE CALI

Este certificado no tiene validez sin las estampillas de ley según (ordenanza 301 de 2009. Acuerdo Municipal No. 010 del 13 de mayo de 1983 y acuerdo 321 del 2011).

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, al día. cuatro (4) del mes de noviembre de dos mil veinticinco (2025)

VALERIA GARCIA ARIAS
Directora Administrativa
Tel. 8897884



ESTAMPILLAS

Recibo oficial Número:
333302159905





CLÍNICA DE OCCIDENTE

CLINICA DE OCCIDENTE S.A.
Nit. 890.300.513-3
CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) **CRISTIAN JOHNATAN PATINO IBARGUEN**, identificado(a) con la cedula de ciudadanía No. **16.461.726,** laboro en nuestra empresa desempeñando el cargo de FISIOTERAPEUTA en el área de REHABILITACION, desde el 09-07-2008 hasta el 31-08-2023 con un contrato a término INDEFINIDO.

Cualquier información con gusto será suministrada en los teléfonos 6603000 Ext. 796.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 22 día(s) del mes de enero del año 2024.

Se garantiza la protección de los datos personales Ley 1581:2012

Cordialmente,

CLINICA DE OCCIDENTE S.A. PROCESOS HUMANOS

DEISY GRAJALES MOSQUERA
Directora de Gestión Humana

Elaboro: EAMM